РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

Департамент образования г. Шахты

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

г.Шахты Ростовской области

«Лицей № 3 имени академика В.М.Глушкова»

ул. Шевченко 94, г. Шахты,346500

Тел./факс (8636) 22-57-59, e-mail: lyceum3@shakhty-edu.ru

 ОКПО 48235416 ОГРН 1026102777084 ИНН 6155921076 КПП 615501001

«Утверждаю»

 Директор МБОУ г.Шахты «Лицей №3»

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И. Файзулина

Печать

**План профилактики правонарушений и преступлений, и самовольных уходов несовершеннолетних из дому на 2019-2020 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №/№ | Наименование мероприятий | Срок реализации | Ответственные |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Организационная деятельность** |
| 1.
 | Знакомство обучающихся с правилами поведения. | сентябрь | администрация, классные рук |
| 1.
 | Работа социально-психологического Совета « Очаг» по профилактике правонарушений и преступлений обучающихся. | Весь период | Совет профилактики |
| 1.
 | Постановка на учет всех обучающихся, склонных к правонарушениям, составление базы данных | до 15 сентября | Кл.рук., психолог |
| 1.
 | Составление социального паспорта (карта учета) учащихся, поставленных на внутрилицейский учет  | сентябрь, в течение года | Кл.рук., психолог |
| 1.
 | Постановка на учет неблагополучных семей  | до 15.09в течение года | Кл.рук.,педагог-психолог |
| 1.
 | Постоянный контроль посещаемости учебных занятий | в течение года | Кл.рук, соц.педагог, администрация |
| 1.
 | Комплектование кружков, секций, клубов  | сентябрь | администрация |
| 1.
 | Проведение заседаний Малого педсовета и психолого-педагогического консилиума | по необходимости | администрация |
| 1.
 | Работа административного совета по фактам нарушения дисциплины, низкой успеваемости, совершения правонарушений  | пятницасуббота | Совет профи-лактики |
| 1.
 | Осуществление контроля воспитания, содержания детей в семье опекунов | в течение года | Лицейский инспектор  |
| 11 | Всем классным руководителям ведение необходимой документации по педагогически запущенным детям | в течение года | Кл. руководители |
| 12 | Классные часы « Инструктаж по технике безопасности во время уроков, на переменах, в быту, проведения мероприятий, проведения экскурсий , спортивных соревнований  | в течение года | Классные руководители |
| 13  | Знакомство учащихся с Уставом лицея: права и обязанности обучающихся.  | в течение года | администрация  классные  руководители. |
| **Информационно-аналитическая деятельность** |
| 114  | Проведение линеек по параллелям | по графику | администрация |
| 15  | Демонстрация мультимедийных информационных материалов по профилактике ДТТ, правонарушений, безопасности | В течение года | Мирошниченко Т.С., руководитель кружка ЮИД  |
| 16 | Оформление информационного пространства по вопросам профилактики различных правонарушений | по плану тематических месячников |  библиотекарь |
| **Работа с учащимися** |
| 17  | Трудоустройство учащихся, склонных к правонарушениям через центр занятости (по желанию учащихся)  | Июнь | Клруководители |
| 18 | Реализация мероприятий, запланированных в рамках проведения тематических месячников с учащимися 1,2,5-11 классов по различным направлениям профилактической работы (формирование ЗОЖ, профилактика правонарушений, профилактика ДДТТ, профилактика алкоголизма и наркомании) | В соответствии с планом мероприятий тематических месячников  | Пед.коллектив |
| 19  | Организация мониторинга обучающихся 11 классов на предмет употребления наркотиков. | По графику  | Зам. директора по ВР, психолог |
| 20 | Организация и проведение групповых тренинговых занятий с учащимися с отклоняющимся поведением | В течение года | педагог-психологШандра Д.А. |
| 21  | Организация индивидуальной работы психолога с учащимися по заявлению родителей | по необходимости | Педагогпсихолог Шандра Д.А. |
| **Работа с педагогическим коллективом** |
| 22  | Проведение совещаний при директоре, зам. директора по ВР по вопросам усиления профилактической работы с учащимися | один раз в полугодие | Зам. директора по по ВР  |
| 23 | Проведение совместных заседаний социально-психологического Совета « Очаг» по профилактике с классными руководителями | один раз в полугодие | Совет профи-лактики |
| 24  | Организация встреч с инспектором ПДН | Один раз в четверть | Совет профи-лактики |
| **Работа с родителями** |
| 25  | Организация и проведение общелицейскихродительских собраний и выступлений с беседами по разным направлениям профилактической работы | В течениегода | Зам. директора по ВРПедагог-психологКл.руководит. |
| 26  | Проведение собрания родителей учащихся старших классов с разъяснением признаков употребления наркотиков и алгоритма действия при их выявлении, причин употребления детьми и подростками психоактивных веществ и способов создания доверительных отношений с подростками  | по плануноябрь-декабрь | Администрация Кл руководит. |
| 27  | Психолого-педагогическая консультация родителей | В течениегода | Педагог-психолог |
| 28 | Организация встреч родителей с работниками правоохранительных органов милиции, юристами (по профориентации (9-11 кл.) | в течение года | Зам.директора по ВР: |
| 29  | Организация лекториев для родителей и приглашениеспециалистов | В течение года | Зам.директора по ВРи УВР |
| 30  | Привлечение родителей к работе в общешкольных мероприятиях | В течениегода | Кл. руковод.  |
| **Взаимодействие с субъектами профилактики** |
| 31  | Встречи педагогов с приглашением психологов, работников правоохранительных органов, врачей, юристов. | в течение года | Зам.директора по ВР |
| 32  | Совместные рейды с инспектором ПДН по посещению семей «трудных» учащихся и неблагополучных семей. | в течение года | Зам.директора по ВР:  |
| 33  | Организация встреч учащихся, родителей с подростками, работниками правоохранительных органов  | в течение года  | Кл.руководит.,   |
| 34  | Совместная работа с социально-реабилитационным центром для несовершеннолетних по профилактике дезадаптации детей  | в течение года | Педагог-психолог |
| 35  | Проведение тематические классные часы о вредных привычках, приводящих к преступлению подростков (с приглашением специалистов). | в течение года | Классный руководитель |
| 36  | Организация встреч учащихся с работниками правоохранительных органов милиции, юристами по профориентации (9-11 кл.). | в течение года | Зам.директора поВР, психолог,  |
| 37  | Поддержка постоянной связи с ПДН, КДН по различным вопросам работы по профилактике правонарушений и преступлений среди учащихся, в том числе: результаты проводимых операций «рынок, двор» обсуждать на линейках учащихся по параллелям.  | в течение года | Инспектор ИДН, замдиректора по ВР, кл руководит. |