РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

Департамент образования г. Шахты

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

г.Шахты Ростовской области

«Лицей № 3 имени академика В.М.Глушкова»

ул. Шевченко 94, г. Шахты,346500

Тел./факс (8636) 22-57-59, e-mail: [lyceum3@shakhty-edu.ru](mailto:lyceum3@shakhty-edu.ru)

ОКПО 48235416 ОГРН 1026102777084 ИНН 6155921076 КПП 615501001

«Утверждаю»

Директор МБОУ г.Шахты «Лицей №3»

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И. Файзулина

Печать

**План профилактики правонарушений и преступлений, и самовольных уходов несовершеннолетних из дому на 2019-2020 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №/№ | Наименование мероприятий | | Срок реализации | Ответственные |
| **1** | **2** | | **3** | **4** |
| **Организационная деятельность** | | | | |
|  | | Знакомство обучающихся с правилами поведения. | сентябрь | администрация, классные рук |
|  | | Работа социально-психологического Совета « Очаг» по профилактике правонарушений и преступлений обучающихся. | Весь период | Совет профилактики |
|  | | Постановка на учет всех обучающихся, склонных к правонарушениям, составление базы данных | до 15 сентября | Кл.рук., психолог |
|  | | Составление социального паспорта (карта учета) учащихся, поставленных на внутрилицейский учет | сентябрь, в течение года | Кл.рук., психолог |
|  | | Постановка на учет неблагополучных семей | до 15.09  в течение года | Кл.рук.,  педагог-психолог |
|  | | Постоянный контроль посещаемости учебных занятий | в течение года | Кл.рук, соц.педагог, администрация |
|  | | Комплектование кружков, секций, клубов | сентябрь | администрация |
|  | | Проведение заседаний Малого педсовета и психолого-педагогического консилиума | по необходимости | администрация |
|  | | Работа административного совета по фактам нарушения дисциплины, низкой успеваемости, совершения правонарушений | пятница  суббота | Совет профи-  лактики |
|  | | Осуществление контроля воспитания, содержания детей в семье опекунов | в течение года | Лицейский  инспектор |
| 11 | | Всем классным руководителям ведение необходимой документации по педагогически запущенным детям | в течение года | Кл.  руководители |
| 12 | | Классные часы « Инструктаж по технике безопасности во время уроков, на переменах, в быту, проведения мероприятий, проведения экскурсий , спортивных соревнований | в течение года | Классные  руководители |
| 13 | | Знакомство учащихся с Уставом лицея: права и обязанности обучающихся. | в течение года | администрация   классные  руководители. |
| **Информационно-аналитическая деятельность** | | | | |
| 114 | | Проведение линеек по параллелям | по графику | администрация |
| 15 | | Демонстрация мультимедийных информационных материалов по профилактике ДТТ, правонарушений, безопасности | В течение года | Мирошниченко Т.С., руководитель кружка ЮИД |
| 16 | | Оформление информационного пространства по вопросам профилактики различных правонарушений | по плану тематических месячников | библиотекарь |
| **Работа с учащимися** | | | | |
| 17 | | Трудоустройство учащихся, склонных к правонарушениям через центр занятости (по желанию учащихся) | Июнь | Кл  руководители |
| 18 | | Реализация мероприятий, запланированных в рамках проведения тематических месячников с учащимися 1,2,5-11 классов по различным направлениям профилактической работы (формирование ЗОЖ, профилактика правонарушений, профилактика ДДТТ, профилактика алкоголизма и наркомании) | В соответствии с планом мероприятий тематических месячников | Пед.  коллектив |
| 19 | | Организация мониторинга обучающихся 11 классов на предмет употребления наркотиков. | По графику | Зам. директора по ВР, психолог |
| 20 | | Организация и проведение групповых тренинговых занятий с учащимися с отклоняющимся поведением | В течение года | педагог-  психолог  Шандра Д.А. |
| 21 | | Организация индивидуальной работы психолога с учащимися по заявлению родителей | по необходимости | Педагог  психолог  Шандра Д.А. |
| **Работа с педагогическим коллективом** | | | | |
| 22 | Проведение совещаний при директоре, зам. директора по ВР по вопросам усиления профилактической работы с учащимися | | один раз в полугодие | Зам. директора по  по ВР |
| 23 | Проведение совместных заседаний социально-психологического Совета « Очаг» по профилактике с классными руководителями | | один раз в полугодие | Совет профи-  лактики |
| 24 | Организация встреч с инспектором ПДН | | Один раз в четверть | Совет профи-  лактики |
| **Работа с родителями** | | | | |
| 25 | Организация и проведение общелицейских  родительских собраний и выступлений с беседами по разным направлениям профилактической работы | | В течение  года | Зам. директора по ВР  Педагог-психолог  Кл.руководит. |
| 26 | Проведение собрания родителей учащихся старших классов с разъяснением признаков употребления наркотиков и алгоритма действия при их выявлении, причин употребления детьми и подростками психоактивных веществ и способов создания доверительных отношений с подростками | | по плану  ноябрь-декабрь | Администрация  Кл руководит. |
| 27 | Психолого-педагогическая консультация родителей | | В течение  года | Педагог-психолог |
| 28 | Организация встреч родителей с работниками правоохранительных органов милиции, юристами (по профориентации (9-11 кл.) | | в течение года | Зам.директора по ВР: |
| 29 | Организация лекториев для родителей и приглашение  специалистов | | В течение  года | Зам.директора по ВР  и УВР |
| 30 | Привлечение родителей к работе в общешкольных мероприятиях | | В течение  года | Кл. руковод. |
| **Взаимодействие с субъектами профилактики** | | | | |
| 31 | Встречи педагогов с приглашением психологов, работников правоохранительных органов, врачей, юристов. | | в течение года | Зам.директора по ВР |
| 32 | Совместные рейды с инспектором ПДН по посещению семей «трудных» учащихся и неблагополучных семей. | | в течение года | Зам.директора по ВР: |
| 33 | Организация встреч учащихся, родителей с подростками, работниками правоохранительных органов | | в течение года | Кл.руководит., |
| 34 | Совместная работа с социально-реабилитационным центром для несовершеннолетних по профилактике дезадаптации детей | | в течение года | Педагог-психолог |
| 35 | Проведение тематические классные часы о вредных привычках, приводящих к преступлению подростков (с приглашением специалистов). | | в течение года | Классный  руководитель |
| 36 | Организация встреч учащихся с работниками правоохранительных органов милиции, юристами по профориентации (9-11 кл.). | | в течение года | Зам.директора поВР, психолог, |
| 37 | Поддержка постоянной связи с ПДН, КДН по различным вопросам работы по профилактике правонарушений и преступлений среди учащихся, в том числе: результаты проводимых операций «рынок, двор» обсуждать на линейках учащихся по параллелям. | | в течение года | Инспектор ИДН, зам  директора по ВР,  кл руководит. |